

【平成３０年度 法人文書ファイル管理簿・地方事務所/支所】

○札幌事務所

作成・ 取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	監事監査	監事監査関係	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書発信簿	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書受信簿	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	公印使用簿	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	任免・異動	札幌事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	派遣職員関係	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	報告・届出等（労働基準法関係）	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	各種保険関係	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	研修関係	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	契約職員関係	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	休暇簿	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	在庁時間管理簿	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	安全衛生	健康診断	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	企画・広報	企画・広報関係	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	札幌事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	

2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	会計	出張関係	出張伺	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	会計	出張関係	旅行命令簿	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	会計	出張関係	復命書	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	会計	資産（資金を除く）管理業務	物品管理関係	札幌事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係業務（資金管理事務文書）	出納関係（資金前渡役払い分）	札幌事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地調査（検査）関係	実地検査関係（申告）	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地調査（検査）関係	年間検査関係	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地調査（検査）関係	月別計画関係	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地調査（検査）関係	実地検査関係（実習実施者）	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地調査（検査）関係	実地検査関係（監理団体）	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	指導	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画の認定に関する決裁文書	札幌事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画の認定に関する追送書類	札幌事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画の変更認定に関する決裁文書	札幌事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	手数料の払込みを証する書類	札幌事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	実習実施者届出書	札幌事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施困難時届出書	札幌事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	実施状況報告書	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	認定	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	

2018年度	援助	保護・支援	相談・申告	札幌事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2018年度	援助	通知文書	通知・事務連絡（重要なもの）	札幌事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	

○仙台事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	監事監査	平成３０年度 監事監査関係	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	監査	内部監査	平成３０年度 内部監査関係	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	平成３０年度 文書発信簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	平成３０年度 文書受信簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	平成３０年度 公印使用簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	平成３０年度 証印管理簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	仙台事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成３０年 出勤簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成３０年度 契約職員出勤簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成３０年 休暇簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成３０年度 契約職員休暇簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成３０年度 在庁時間管理簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成３０年度 出退勤時間報告書・超過勤務等命令簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成３０年度 休日の振替・代休日の指定関係	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	

2018年度	総務	人事・給与	平成30年度 契約職員関係	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	平成30年度 派遣職員関係	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	安全衛生	平成30年度 健康診断関係	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	総務	郵便	平成30年度 郵便記録	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	会計	出張関係	平成30年度 旅行命令簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	会計	出張関係	平成30年度 出張伺	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	会計	出張関係	平成30年度 復命書	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	会計	出張関係	平成30年度 レンタカー管理	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	会計	出張関係	平成30年度 I Cカード乗車券利用簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	会計	資産管理	平成30年度 多機能携帯端末貸与簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係業務	平成30年度 経理関係	仙台事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	会計	会計帳簿	平成30年度 現金管理簿	仙台事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査関係	実地検査報告書	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	指導	報告	実地検査等実施状況報告	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画認定申請書・通知書	仙台事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	手数料の払込みを証する書類	仙台事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画変更認定申請書・通知書	仙台事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	実習計画実施者届出書・受理書	仙台事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施困難時届出書	仙台事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	仙台事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	実施状況報告書	仙台事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	仙台事務所長	廃棄	

○東京事務所

作成・ 取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	監事監査	監事監査関係	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	監査	内部監査	内部監査関係	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書発信簿	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書受信簿	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	公印登録台帳	東京事務所長	2019. 4. 1	30年	2049. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	公印使用簿	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	休暇簿	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	労働時間管理簿	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	契約職員関係	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	安全衛生	健康診断	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張	旅行命令簿	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張	出張管理（旅費請求書）	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張	出張伺	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張	外出簿	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	

2018年度	総務	出張	復命書	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張	レンタカー管理	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理業務	物品管理台帳	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理業務	物品取得等関係	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理関係業務	資金残高管理簿（ICカード管理簿）	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理関係業務	経理関係	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	総務	情報セキュリティ	多機能携帯端末等貸与簿	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査（臨時）	臨時検査実地（社会的・本部指示：監理団体）	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査（臨時）	臨時検査実地（社会的・本部指示：実習実施者）	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査（臨時）	臨時検査実地（その他：監理団体）	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査（臨時）	臨時検査実地（その他：実習実施者）	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査（臨時）	臨時検査実地（認定取消・改善命令）	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査（定期）	定期検査実地（監理団体）	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査（定期）	定期検査実地（実習実施者）	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	指導	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	指導	年間検査計画	実地検査等年間検査計画	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	指導	月別検査計画・実績	実地検査等月別検査計画・実績表	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	指導	出張関係	復命書	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定等	技能実習計画の認定に関する決裁文書	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	東京事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定等	手数料の払込みを証する書類	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定等	実習実施者届出受理書	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	東京事務所長	廃棄	

2018年度	認定	技能実習計画認定等	技能実習実施困難時届出書	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	東京事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定等	技能実習計画軽微変更届出	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	東京事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定等	実施状況報告	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	東京事務所長	廃棄	
2018年度	認定	保護・支援	実習生相談記録票・申告事案調書	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	認定	保護・支援	実習先変更に係る個別支援関係	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	認定	保護・支援	宿泊支援関係通知書	東京事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2018年度	認定	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	東京事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	

○水戸支所

作成・ 取得年度	分類		法人文書ファイル名 （小分類）	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	内部監査	内部監査関係・監事施設往査関係	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書発信簿	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書受信簿	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	公印・証印	公印使用簿	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	公印・証印	地方事務所・支所証印管理簿	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	例規通達(重要なもの)	水戸支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	例規通達（一般のもの）	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	総務関係事務連絡	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	

2018年度	総務	勤務管理	休暇簿	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	在庁時間管理簿	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	勤務状況記録書・超過勤務命令簿	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	採用関係書類	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	安全衛生	健康診断関係	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	経理関係	経理関係	水戸支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	出張伺	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	旅行命令簿	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	復命書	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	旅費精算請求書	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理業務	物品管理台帳	水戸支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理業務	物品取得等関係	水戸支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	総務	運営状況	起案関係	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	情報セキュリティ	情報セキュリティ対策	多機能携帯端末貸与簿	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	情報セキュリティ	情報セキュリティ対策	文書保存媒体管理簿	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地調査(検査)	情報	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地調査(検査)	関係機関照会・回答書	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地調査(検査)	計画実績関係	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地調査(検査)	監理団体許可実地調査復命書	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地調査(検査)	計画認定申請実地調査復命書	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地調査(検査)	労働者死傷病報告関係調査復命書	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	

2018年度	指導	実地調査(検査)	監査報告書	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内 サーバー	水戸支所長	廃棄	
2018年度	指導	通知文書	通知・事務連絡等(一般的なもの)	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画の認定に係る決裁文書	水戸支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内 サーバー	水戸支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	申請受理台帳	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内 サーバー	水戸支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画実施の届出に関する決裁 文書	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	倉庫内書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	認定	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	倉庫内書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	宿泊援助協定書	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	倉庫内書架	水戸支所長	廃棄	
2018年度	援助	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	水戸支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	倉庫内書架	水戸支所長	廃棄	

○長野支所

作成・ 取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	内部監査	内部監査関係	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書 架	長野支所長	廃棄	
2018年度	監査	監事監査	監事監査関係	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書 架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書発信簿	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書 架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書受信簿	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書 架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	法人文書等関係	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書 架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	公印使用簿	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書 架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	証印	証印登録台帳	長野支所長	2019. 4. 1	30年	2049. 3. 31	紙	6F事務室書 架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	証印	証印使用簿	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書 架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	規程類	制定・改廃（一般のもの）	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書 架	長野支所長	廃棄	

2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	長野支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	休暇簿	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	勤務状況等	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	契約・派遣職員関係	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	安全衛生	健康診断	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	労務	3 6 協定特別条項運用記録	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	出張伺	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	旅行命令簿	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	復命書	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	会計	資産管理業務	物品管理台帳	長野支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係業務	装備品管理表・装備品配布簿	長野支所長	2019. 4. 1	常用	未定	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	会計	資産管理業務	物品取得関係	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係業務	経理関係	長野支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	行政処分関係	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	計画・実績関係	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	実地検査調査票（監理団体・定期）	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	実地検査調査票（監理団体・臨時）	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	実地検査調査票（実習実施者・定期）	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	実地検査調査票（実習実施者・臨時）	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	

2018年度	指導	実地検査等関係	実地調査関係	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	指導	業務連携	業務連携に関する決裁文書	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	指導	規程類	制定・改廃（一般のもの）	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	指導	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画の認定に係る決裁文書	長野支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	長野支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画の認定に係る決裁文書	長野支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	上申書関連書類
2018年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画変更認定申請書	長野支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	関係機関との情報連携	長野支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	実習実施者届出書	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習実施困難時届出書	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画軽微変更届出書	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	実施状況報告書	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	認定	規程類	制定・改廃（一般のもの）	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	認定	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	6F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	技能実習生保護	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	申告・相談	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	
2018年度	援助	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	長野支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	7F事務室書架	長野支所長	廃棄	

○名古屋事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 （小分類）	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										

2018年度	監査	監査	監査関係	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書発信簿	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書受信簿	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	公印使用簿	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般的なもの）	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	勤務管理	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	契約・派遣職員関係	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	休暇簿	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	安全衛生	健康診断	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	災害	防火・防災計画等	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	ICカード管理簿	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	旅行命令簿	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	出張伺	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	復命書	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	資産（資金を除く）管理業務（資産の取得、管理、処分に関する文書）	物品管理台帳	名古屋事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理関係業務（資金管理事務文書）	前渡資金関係	名古屋事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理関係業務	現金管理簿	名古屋事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理関係業務	会計・物品関係	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	総務	情報セキュリティ	情報セキュリティ関係	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	

2018年度	指導	技能実習の適正な実施及び技能実習生の保護	実地検査（臨時検査・申告）復命書	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	指導	技能実習の適正な実施及び技能実習生の保護	実地検査（臨時検査・申告以外）復命書	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	指導	技能実習の適正な実施及び技能実習生の保護	実地検査（定期検査）復命書	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	指導	出張関係	復命書	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	指導	行政処分	行政処分関係	名古屋事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画の認定に係る決裁文書	名古屋事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	手数料の払込みを証する書類	名古屋事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	実習実施者届出書及び実習実施者受理書	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施困難時届出書	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	申請受理台帳	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	実施状況報告書	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	名古屋事務所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	援助業務	名古屋事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	

○富山支所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	内部監査	内部監査	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書発信簿	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書受信簿	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	公印使用簿	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	

2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等 業務関係	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等 総務関係	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	勤務状況記録書	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	超過勤務命令簿	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿・休暇簿	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	契約・派遣職員関係	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	安全衛生	健康診断	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	郵便	料金計器郵便利用記録簿	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	出張伺	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	旅費精算請求書	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	旅行命令簿	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	復命書	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	会計	資産管理業務	役務等請求書	富山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	会計	資産管理業務	物品取得・修繕・役務等伺い	富山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係	経理関係 (予算・決算)	富山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係	現金管理簿	富山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係	入金・出金・振替伝票	富山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査	年間検査計画	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査	月別関係	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査	行政処分相当事案	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査	実地検査調査票	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	

2018年度	指導	実地検査	臨時検査調査票	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	指導	監理団体許可関係	監理団体実地調査	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	指導	通知文書	通知・事務連絡等(一般のもの)	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	指導	通報	相互通報	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定等	技能実習計画の認定に関する決裁文書	富山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	富山支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定等	手数料の払込みを証する書類	富山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2018年度	認定	通知文書	通知・事務連絡等(一般のもの)	富山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	

○大阪事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	監事監査	監事監査関係	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	監査	内部監査	内部監査関係	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	組織	組織運営管理関係原議	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書発信簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書受信簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	証印管理簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	30年	2049. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	公印使用簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	地方事務所・支所証印管理簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	大阪事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	

2018年度	総務	勤務管理	休暇簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出退勤時間報告書・在庁時間管理簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	勤務状況記録書	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	超過勤務等命令簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	契約・派遣職員関係	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	安全衛生	健康診断	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	旅行命令簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	出張伺	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	復命書	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	復命関係資料	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	ICカード乗車券利用簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	レンタカー運転者名簿	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	レンタカー運転管理表	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	レンタカー使用関係申請・報告書	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	会計	資産管理業務	役務等伺い	大阪事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	会計	資産管理業務	役務等請求書	大阪事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係業務 (資金管理事務文書)	出納関係（資金前渡役払い分）	大阪事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係業務	振替伝票	大阪事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係業務	出金伝票	大阪事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	指導	監理団体許可	監理団体許可申請に係る実地調査付表	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	指導	監理団体実地検査	監理団体に係る実地検査調査票（申告以外用）	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	

2018年度	指導	実習実施者実地検査	実習実施者に係る実地検査調査票（申告以外用）	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実習実施者実地検査	実習実施者に係る実地検査調査票（申告用）	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実習実施者認定	実習実施者認定申請に係る実地調査報告	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	指導	計画	月間検査等指導計画	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	指導	計画	各人別検査指導業務予定及び実施状況表	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	指導	行政処分等相当事案	行政処分等相当事案に係る本部報告	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画認定申請書・通知書	大阪事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画変更認定申請書・通知書	大阪事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	実習計画実施者届出書・受理書	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施困難時届出書	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施状況報告書	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	大阪事務所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	宿泊支援に関する決裁文書	大阪事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	

○広島事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 （小分類）	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	監査	監事監査関係書類（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	監査	監査	内部監査関係書類（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書発信簿（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書受信簿（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	公印交付票（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	30年	2049. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	

2018年度	総務	公印	公印使用簿（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	規程類	事務所内規等制定・改廃（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知等（一般のもの）（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	休暇簿（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	在庁時間管理簿（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	勤務状況記録書・超過勤務命令簿 管理職員特別勤務実績簿（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	契約・派遣職員関係（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	安全衛生	健康診断（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	労務	報告・届出等（労働基準法関係） （平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	郵便	郵便記録（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	旅費関係（出張伺・旅行命令簿・復命書） （平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	ICカード管理簿（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	共有フォルダー	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	レンタカー関係（使用報告書等） （平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理	物品管理台帳（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理	物品取得等関係（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理	平成30年度 出納関係	広島事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理	現金管理簿（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	総務	業務運営	地域協議会（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	指導	企画・立案	実地検査等計画（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	指導	監理団体関係	監理団体実地検査（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	

2018年度	指導	実習実施者関係	実習実施者実地調査（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実習実施者関係	実習実施者実地検査（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	指導	行政処分等	行政処分等相当事案（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画の認定に関する決裁文書（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	広島事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	手数料の払込みを証する書類（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習実施の届出に関する決裁文書（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	広島事務所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	技能実習の適正な実施及び技能実習生の保護に関する決裁文書（平成30年度）	広島事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	

○高松事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	監査監査	平成30年度 監事監査関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	監査	内部監査	平成30年度 内部監査関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	監査	会計検査	平成30年度 会計検査院実施検査関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	平成30年度 文書発信簿	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	平成30年度 文書受信簿	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	平成30年度 文書管理関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	平成30年度 公印使用簿	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	平成30年度 証印管理簿	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	平成30年度 公印・証印等関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	

2018年度	総務	規程類	外国人技能実習機構 規程類	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	平成30年度 通知・事務連絡等（重要なもの）	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	平成30年度 通知・事務連絡等（一般のもの）	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	平成30年度 給与明細書関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	平成30度 派遣職員勤務状況報告関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	平成30年度 派遣先管理台帳	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	平成30年度 3 6 協定特別条項関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	平成30年度 契約職員等採用関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	各種任免・選任等関係	高松事務所長	2019. 4. 1	当該者の異動後5年間保存	未定	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	服務	平成30年度 身分証明書交付申請関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	服務	身分証明書管理簿・交付簿	高松事務所長	2019. 4. 1	当該者の異動後5年間保存	未定	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	休暇簿	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成30年度 在庁時間管理簿	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成30年度 出退勤時間報告書	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成30年度 超過勤務等命令簿	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成30年度 勤務状況記録書	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成30年度 定時退庁日の実施状況	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成30年度 人間ドックを受診するため勤務しないことの承認願	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成30年度 休日の振替・代休日関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	平成30年度 職員の年次有給休暇等の計画的取得関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	

2018年度	総務	安全衛生	平成30年度 健康診断等関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	照会・回答	平成30年度 照会・回答書	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	企画・広報	平成30年度 通訳・翻訳依頼状況等関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	平成30年度 旅行命令簿	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	平成30年度 出張伺	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	平成30年度 復命書	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	平成30年度 旅費関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	平成30年度 多機能携帯端末貸与簿	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	総務	平成30年度 高松事務所緊急連絡網等関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	危機管理	平成30年度 個人情報保護関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	危機管理	平成30年度 リスク管理に関する取組関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理関係業務	平成30年度 経理関係業務（各種会計帳簿等）	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理関係業務	平成30年度 経理関係業務（各種会計伝票等）	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理関係業務	平成30年度 資金前渡役経理関係月次報告	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理業務	指導監督等業務用装備品配布簿（管理中）	高松事務所長	2019. 4. 1	常用	未定	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理業務	平成30年度 役務等請求書・役務等伺い	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理業務	平成30年度 物品取得・修繕請求書・物品取得・修繕伺い等	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理業務	平成30年度 消耗品等要望調関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	情報システム	平成30年度 外国人技能実習機構データベースシステム構築関係	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	総務	情報セキュリティ	平成30年度 情報セキュリティ対策関係（多機能携帯端末貸与簿）	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査	実地検査完結	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	

2018年度	指導	実習実施者関係	実地調査	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	指導	通知文書	通達（一般的なもの）	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	指導	計画関係	年間検査計画	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	指導	計画関係	月間検査計画	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	指導	計画関係	月別実地検査計画・実施個人表	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画認定申請書・通知書	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	高松事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画変更認定申請書・通知書	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	高松事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	実習実施者届出書	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	高松事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施困難時届出書	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	高松事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	高松事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	実施状況報告書	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	高松事務所長	廃棄	
2018年度	認定	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	宿泊援助協定書	高松事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	相談・申告	高松事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	

○松山支所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	監査	監査関係	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書発信簿	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書受信簿	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	

2018年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	公印関係	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	規程類	制定・改廃	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	松山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	休暇簿	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	在庁時間管理簿	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	勤務状況記録書・超過勤務等命令簿	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	勤務時間関係	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	安全衛生	健康診断	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	服務	人事・服務関係	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	契約職員等の任免	契約職員等関係	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	出張伺	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	旅行命令簿	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	復命書	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	会計	会計関係	松山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	会計	物品管理台帳	松山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	会計	物品関係	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	総務	情報セキュリティ	情報セキュリティ関係	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	行政処分等関係書類	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	

2018年度	指導	実地検査等関係	実地検査等計画・実績等	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	実地調査復命書（監理団体許可申請）	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	実地調査復命書（技能実習計画認定申請）	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	実地検査復命書（定期検査）	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	実地検査復命書（臨時検査）	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	指導	実地検査等関係	検査端緒情報等	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	指導	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定	技能実習計画の認定に係る決裁文書	松山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	松山支所長	廃棄	
2018年度	認定	届出書	実習実施者届出	松山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	松山支所長	廃棄	
2018年度	認定	届出書	技能実習実施困難時届出	松山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	松山支所長	廃棄	
2018年度	認定	届出書	技能実習実施困難時届出（企業単独型）	松山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	松山支所長	廃棄	
2018年度	認定	届出書	技能実習計画 軽微変更届出書	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	松山支所長	廃棄	
2018年度	認定	届出書	実施状況報告書	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	松山支所長	廃棄	
2018年度	認定	手数料	手数料（認定申請）	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	認定	手数料	申請手数料返還請求書（実習実施者用）	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	認定	通知文書	通知・事務連絡（重要なもの）	松山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	認定	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	認定	認定通知書	技能実習計画 認定通知書（変更）	松山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	松山支所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	宿泊援助協定書	松山支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	実習先変更に係る個別支援関係	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	宿泊援助	松山支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	

○福岡事務所

作成・ 取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	監査	内部監査	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書受信簿	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書発信簿	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	公印使用簿	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（業務関係）	福岡事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（総務関係）	福岡事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	人事・任免関係	福岡事務所長	2019. 4. 1	30年	2049. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	契約職員関係	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	休暇簿	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	在庁時間管理簿	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出退勤時間報告書	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	安全衛生	健康診断	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	労務	就業規則・労使協定書	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	郵便	郵便料金	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	I Cカード乗車券利用簿	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	出張関係	旅費業務	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	

2018年度	総務	出張関係	レンタカー使用	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理関係業務	物品請求	福岡事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	資産管理関係業務	物品管理	福岡事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理関係業務	出納簿	福岡事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	総務	経理関係業務	契約文書	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	指導	技能実習計画認定関係	実地調査関係	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	指導	監理団体許可	実地調査関係	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	指導	指導	行政処分関係	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	指導	指導	年間検査計画	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	指導	指導	実地検査関係	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	指導	指導	事務連絡・通知	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画の認定に関する決裁文書	福岡事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	手数料の払込みを証する書類	福岡事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施に関する届出書	福岡事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	技能実習生の宿泊支援に関する協定書	福岡事務所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	通報・情報提供に関する文書	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2018年度	援助	保護・支援	相談・申告に関する文書	福岡事務所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	

○熊本支所

作成・ 取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類										
2018年度	監査	内部監査	内部監査	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	監査	監事監査	監事監査	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書受信簿	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書発信簿	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	共有 フォルダー	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	文書管理	文書管理業務全般	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	公印	公印使用簿	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	証印	証印使用簿	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	人事・給与	任免	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	人事	契約職員等関係	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出勤簿	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	休暇簿	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	監督官庁届出書	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	超過勤務・特別勤務実績	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	勤務管理	出退勤時間報告書	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	福利厚生	健康診断	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	郵便	後納郵便差出票	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	業務運営	地域協議会	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	総務	業務運営	原議（総務課）	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	

2018年度	総務	業務運営	支所業務運営全般	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	謝金	謝金請求書	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	出張	出張管理	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	出張	レンタカー管理	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	出張	外出簿	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	出張	復命書	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	資産管理業務	物品管理台帳	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	資産管理業務	物品取得請求等（伺い）	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	資産管理業務	多機能携帯端末管理台帳	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係業務	出納簿	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	経理関係業務	資金残高管理簿	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	維持・管理	関係機関宛届出書	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	会計	維持・管理	入居建物・事務室管理	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	情報システム	情報セキュリティ対策	情報セキュリティ対策教育	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	指導	監理団体	実地検査	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	指導	実習実施者	実地検査	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	指導	実習実施者	実地調査	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	指導	情報	情報提供資料	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	指導	指導	通達	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	指導	指導	検査計画	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	指導	指導	臨時検査	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	

2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画認定申請書・通知書	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	熊本支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画の認定に関する決裁文書	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	熊本支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	不認定事案	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	申請手数料返還請求書	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	実習実施者届出書	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	熊本支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	熊本支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画実施困難時届出書	熊本支所長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	電子	機構内サーバー	熊本支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	関係機関からの照会に基づく回答	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	実施状況報告書	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	電子	機構内サーバー	熊本支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習計画認定関係	申請書の誓約書（除染追加）	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	認定	相談・報告	相談等報告	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2018年度	認定	技能実習生手帳	技能実習生手帳受払管理簿	熊本支所長	2019. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	