

外部監査人・外部役員の変更（変更届出書）の提出書類一覧

R5.4.1

監理団体名： _____

（許可番号：許 _____ 〇〇 _____）（許可日 _____ / _____ / _____）

☐

外部監査人の変更

外部監査の措置を講じる方法の場合



- ・別記様式については指定された様式を使用してください。
- ・別記様式についてはHPに掲載している最新の様式を使用してください。

番号	チェック	必要な書類	備考
①	☐	外部監査人・外部役員の変更（変更届出書）の提出書類一覧	本表
②	☐	変更届出書	別記様式第17号
③	☐	外部監査人の概要書	参考様式第2－6号
④	☐	外部監査人の就任承諾書及び誓約書の写し	参考様式第2－7号
⑤	☐	監理責任者等講習受講証明書の写し	過去3年以内に受講したものを提出してください。

☐

外部役員の変更

外部役員を置く方法の場合

番号	チェック	必要な書類	備考
①	☐	外部監査人・外部役員の変更（変更届出書）の提出書類一覧	本表
②	☐	変更届出書	別記様式第17号
③	☐	指定外部役員の就任承諾書及び誓約書の写し	参考様式第2－8号
④	☐	監理責任者等講習受講証明書の写し	過去3年以内に受講したものを提出してください。

注）外部役員は、組合の役員の中から選任する制度です。新たに役員となられる方を選任する場合は、上記の書類のほかに役員の変更届出も必要となります。「監理団体の役員の変更（変更届出書）の提出書類一覧」を併せてご確認のうえ、必要書類をご提出ください。